

מועצה אזורית שדות נגב

פרוטוקול ישיבת מליאת המועצה מס' 32

משתתפים:

- | | |
|--------------|--------------|
| - ראש המועצה | - תמיר עידאן |
| - חבר מועצה | - עדי שקלאר |
| - חבר מועצה | - משה טויטו |
| - חבר מועצה | - יואב חדר |
| - חבר מועצה | - ירון הדר |
| - חבר מועצה | - מנחם מועלם |
| - חבר מועצה | - ירמי חדרי |
| - חבר מועצה | - חיים שקלים |
| - חבר מועצה | - בצלאל ברחי |
| - חבר מועצה | - לירון סעד |
| - חבר מועצה | - אסי אלמסי |

חסרים:

- | | |
|-------------|-------------------|
| - חבר מועצה | - עמוס ברט |
| - חבר מועצה | - דרור כהן-מוגרבי |
| - חבר מועצה | - רמי כהן |
| - חבר מועצה | - רפי סיגרונ |
| - חבר מועצה | - יהודה אלבו |
| - חבר מועצה | - אלי הנגבי |

נוכחים:

- | | |
|---------------------|------------------|
| - מזכירת המועצה | - נורית כהן חדאד |
| - מבקר | - אלי יגנה |
| - ע. ראש רשות | - אבי טייב |
| - מזכירת ראש המועצה | - שיר מגן |
| - גברות | - ליליאן אדרי |
| - מנהל מתנ"ס | - יוני ממו |
| - מנהל מח' ספורט | - אריה אזרד |
| - יועצת משפטית | - שרון רוברטס |
| | - שלום ביתן |
| | - ניסים ביתן |
| | - נתיב ביתן |



פרוטוקול מליאה מן המניין מס' 32 מיום כ"ג באדר א' תשפ"ב 24.02.2022

פרוטוקול מליאה מן המניין מס' 32
מיום רביעי, 24 בפברואר 2022, כ"ג באדר א' תשפ"ב, מבנה המועצה

על סדר היום:

- 1- דו"ח ראש המועצה..... 2-3
- 2- מערך הספורט במועצה – אריה אזרד מנהל מחלקת ספורט..... 4
- 3- הגדלת חוזה מתכנן לפרויקט תכנית פל"ח ב-50%..... 5
- 4- אישור הלוואה ע"ס 5 מיליון ₪ לבניית מעון יום תקומה..... 5
- 5- אישור צירוף המועצה כמגישה לתכניות מתאר יישוביות של יישובי המועצה האזורית שדות נגב: נוסח החלטה: בהתאם להוראות סעיף 61א (ב) לחוק התכנון והבניה, וכחלק מרצון המועצה האזורית לסייע בקידום תכניות מתאר יישוביות ליישובים בתחומה, מחליטה המועצה להצטרף כמגיש נוסף לתכניות היישובים בתחומה..... 5
- 6- אישור עבודה נוספת לעובדת ע"י רשת החינוך לתקופה זמנית..... 5
- 7- אישור תב"רים מצ"ב..... 5
- 8- אישור תקציב 2022 ליישובים: מלילות, יושיביה, גבעולים, שיבולים..... 6
- 9- אישור פרוטוקולי מליאה 30 ו-31..... 6
- 10- אישור איחוד ועדה לשימור אתרים ואיכות הסביבה..... 6
- 11- אישור מליאה להיוועדות חזותית וקבלת טאבלטים..... 7
- 12- אישור דירקטורים לפארק נועם: חגי אלדר וליליאן אדרי..... 7



1.	יישוב חדש – ב-04.01.22 התקיימה ישיבה במועצה הארצית לתכנון ובנייה ואושר השלב האחרון להקמת היישוב החדש. למרות ההתנגדויות, אושר השלב האחרון בועדות להקמת היישוב החדש בשדות נגב ברוב מוחץ. שרת הפנים איילת שקד, הגיעה למחרת לביקור בשדות נגב לרגל המאורע ההיסטורי – אישור הקמתו של היישוב החדש במועצה.
2.	סרטון סיכום שנת 2021 – נשלח ל-WhatsApp ופורסם ברשתות החברתיות.
3.	הקמת שיטור מועצתי בשדות נגב בשיתוף עם משרד הפנים והמשרד לביטחון פנים יוקם פיילוט שיטור מועצתי שיכלול 4 פקחים ו-7 שוטרים, 2 רכבי שטח 4x4 שיבצעו פטרולים על מנת להגביר את הפיקוח והאכיפה ולהוסיף לתחושת הביטחון לתושבינו. מדובר בבשורה חשובה מאוד ונעשה הכל כדי שהפיילוט יצלח.
4.	מועדון "מלאכי הנגב" זכה לסיקור תקשורתי בעיתון "מעריב" בו הוצגה חשיבות המועדון ופעילותו למען ילדים ובני נוער עם צרכים מיוחדים במועצה.
5.	ערכות למבודדים מועצת שדות נגב בהובלת המתנ"ס תילקה ערכות למבודדים הכוללת בין השאר ערכת פירות יבשים וסדר ט"ו בשבט למשפחות המבודדות וערכה נוספת לחיילים מבודדים תושבי המועצה. החלוקה מתבצעת ע"י נאמני הקורונה בכל יישוב.
6.	חלוקת מרק חם לחיילים בערבי החורף הקרים מתנדבות מסורות תושבות המועצה ובראשן הרצליה אבני מבשלות מרק לחיילי האזור, ובתיאום עם קב"ט המועצה רפי בביאן מגיעות עם סירים מהבילים וטעימים לשטח עד לחיילינו היקרים.
7.	הארכת הטבות מס לאחר עבודה משותפת מול הממשלה ולאחר הצבעה שעברה ברוב קולות בוועדת הכספים של כלל הקשת הפוליטית מימין ומשמאל, ובהובלת ח"כ נירה שפק, הכנסת אישרה סופית את הארכת הטבות המס משנתיים לתקופה של 4 שנים שיעמדו על 20% לתושבי העוטף. כמו כן, ישולם תשלום רטרואקטיבי מחודש ינואר השנה.



8.	<p>חוג לכל ילד בשדות נגב</p> <p>תכנית ייחודית המעניקה חוגים בעלות סמלית לילדים בכיתות ד'–ה'. השנה, ניתן דגש מיוחד לחוגי האנגלית שיתקיימו במסגרות החינוך בסוף יום הלימודים ודגש נוסף על חוגי מדעים.</p>
9.	<p>זוכרים את שמואל דוד ז"ל</p> <p>חנכנו את "בוסתן שמואל" לזכרו של שמואל דוד ז"ל בגן סיגלון שבגבעולים. ביוזמה של הגנת חגית כהן ובשיתוף צוות הגן, המשפחה, המועצה נשתלו עצים ופרחים בחצר והוצבו ספסלים ואנדרטת זיכרון לזכרו. שמואל ז"ל היה מודל לאהבת האדם והאדמה ודאג תמיד למי שהיה בסביבתו לחייך ולשמות.</p>
10.	<p>ביקור מנכ"ל משרד ירושלים ומורשת.</p>
11.	<p>יום כיף בכלניות לבני הגיל השלישי</p>
12.	<p>ביקור מנכ"ל משרד התיירות</p> <p>במסגרת פסטיבל "דרום אדום" הגיע היום לביקור דני שחר בעסקים המקומיים של המועצה: משתלת "דרך הזית" בזמרת, משק טרבלסי 77 בתקומה.</p>
13.	<p>יום חילופי שלטון במסגרת חודש "פברואר יוצא מן הכלל".</p> <p>בהובלת מחלקת ילדים ונוער ובשיתוף עם צוות לשכת ראש המועצה קיימנו יום חילופי שלטון, זה היה יום מרגש במיוחד. ביום זה כל מנהלי האגפים הוחלפו על ידי נערים עם מגבלה, הנערים קיימו היכרות עם המנהלים ושמעו על תפקידם, קיבלו החלטות במקומם והציעו יוזמות משלהם.</p>
14.	<p>אפליקציית "שירות לתושב" חוזרת.</p>
15.	<p>תרגיל מוכנות לחירום במועצה ואימון רשותי בבסיס פיקוד העורף</p> <p>במהלך חודש פברואר קיימנו יום אימון רשותי במטרה לשמור על הרצף התפקודי שלנו בזמני חירום. התרגיל היה בהשתתפות כל מכלולי החירום במועצה, בליווי חונכים שהוצמדו לכל מכלול ונציגי פיקוד העורף שניהלו את התרגול. היה תרגיל מוצלח ואני מבקש להודות לכל מנהלי המכלולים ולעובדי המועצה והמתנ"ס שלקחו חלק.</p>
16.	<p>המאבק ברפורמה נגד החקלאות – קיימנו כנס חירום בבארות יצחק הישנה שבשטחה של המועצה במחאה על הפגיעה האנושה הצפויה מרפורמה חד צדדית כנגד החקלאות בישראל שמובילה הממשלה. הכנס היה בהשתתפות סגני שרים, חברי כנסת, בכירי צבא לשעבר, ראשי ההנהגה חקלאית ועוד כ-300 משתתפים.</p>



פרוטוקול מליאה מן המניין מסי' 32 מיום כג' באדר א' תשפ"ב 24.02.2022

ריכוז החלטות/משימות לביצוע מסדר היום:

נושא	הרחבה	משימות לביצוע	אחראית
<p>מערך הספורט במועצה – אריה אזרד מנהל מח' ספורט</p>	<p>הועברה סקירה ע"י אריה אזרד על פעילות הספורט במועצה הכוללת: חוגים, אירועים, ליגות, יוזמות, טורנירים ומתקנים.</p> <p>* אסי אלמסי: לא קיים תהליך כאפשרות להתמקצע בתחומי הספורט השונים במועצה, מציע לקחת תחום אחד ולמנף אותו למקצוע ייצוגי.</p> <p>* תחזוקת מתקנים: בסיוור שהתקיים במתקני הספורט בכלל היישובים נדרש שיפור רציני ומידי במסי' נושאים: בטיחותית, תאורה, לוחות תשמל חשופים. מציע להטיל את האחריות על היישוב שיהיה בבקרה ומעקב.</p> <p>* עדי שקלאר: מציע לבצע סקר שביעות רצון בקרב התושבים.</p> <p>* ראש המועצה:</p> <p>(1) לשקול מתן תקציבים של שנת 2022 בכך שכל יישוב ידאג לתקינות ולבטיחות של מתקני הספורט.</p> <p>(2) בחינת אופציה לשת"פ עם רשויות אחרות בנוגע להכנסת תחומי ספורט נוספים.</p> <p>(3) תוך חודש מהיום לכנס דיון פנימי עם ועדת ספורט וגורמים רלוונטיים נוספים בנושאים: מפגעים בטיחותיים, בדיקה מול משרד הפנים על תקני כ"א, תקציבים וכו'.</p>	<p>(1) אריה יכין תכנית ספורט מקיפה שתכלול גילאים נמוכים יותר.</p> <p>(2) אריה יבנה תכנית התמקצעות בספורט ימי לקראת פתיחת הבריכה ההידרותרפית בתחילת שנה"ל הבאה.</p> <p>(3) הנ"ל יוצגו ע"י אריה בפני תמיר לאישור והתכנית תקודם ע"י ועדת הספורט במועצה.</p>	<p>מזכירות המועצה, גזברות, לשכה, מנהל מתני"ס ומנהל מח' ספורט.</p>



פרוטוקול מליאה מן המניין מס' 32 מיום כג' באדר א' תשפ"ב 24.02.2022

נושא	הרחבה	משימות לביצוע	אחראית
הגדלת חוזה מתכנן לפרויקט תכנית פל"ח ב-50%. <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.	הגדלת תקציב למתכנן פרויקט תכנית פל"ח במועצה במסגרת יתרת ההרשאה התקציבית.		גזברות + אגף הנדסה.
אישור הלוואה ע"ס 5 מלש"ח לבניית מעון יום בתקומה. <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.	בתנאי לאישור מוקדם של הגוף המממן שיוכרו הוצאות רטרואקטיביות.		גזברות.
אישור צירוף המועצה כמגישה לתכניות מתאר יישוביות של יישובי המועצה. <u>החלטה:</u> לא אושר יובא לדיון במליאה הבאה בהתבה.	בהתאם לחוק לתכנון ובניה המועצה מצטרפת כמגיש נוסף לתכניות היישובים בתחומה.	הנושא ייבדק באופן משפטי רחב ע"י היועצת המשפטית שרון רוברטס ועפ"י הנחיותיה תפעל המועצה לקידום הנושא. הנושא יובא לדיון חוזר במליאה הבאה.	מזכירות המועצה + אגף הנדסה.
אישור עבודה נוספת לעובדת ע"י רשת החינוך לתקופה זמנית. <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.	אישור עבודה נוספת למזכירת ביה"ס "נריה בנים" הגב' פנינה דידי כהן, לבקשת רשת החינוך "דע"ת" הם מבקשים להעסיקה לתקופה זמנית אחרי שעות העבודה בהרחבה של תחום הפעילות שלה ועל כך הם ישלמו לה בנפרד. עפ"י כללי אישור עבודת חוץ לאחר אישור ראש המועצה יש צורך באישור המליאה.		מזכירות המועצה.



פרוטוקול מליאה מן המניין מס' 32 מיום כג' באדר א' תשפ"ב 24.02.2022

נושא	הרחבה	משימות לביצוע	אחראית
אישור תב"רים <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.			גזברות.
אישור תקציב 2022 ליישובים: מלילות, יושיביה, גבעולים, שיבולים <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.			גזברות.
אישורי פרוטוקולי מליאה מס' 30 ו-31	* <u>חיים שקלים:</u> בפרוטוקול מליאה מס' 30 עמ' 7 סעיף אישור העלאת שכר מבקר המועצה – מצוין בפרוטוקול כי הבקשה הראשונה להעלאת שכרו של מבקר המועצה הייתה כבר לפני שנתיים, מנוסת הפרוטוקול מובן כי היו עוד פניות. חיים מבקש לדעת האם ההעלאה בשל הצטיינות, חוזר או דרגה?		מזכירות המועצה.
אישור איחוד ועדה לשימור אתרים ואיכות הסביבה <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.	המועצה קיבלה בביקורת משרד הפנים הערה כי הועדה לשימור אתרים לא התכנסה. הועדה אכן לא מתכנסת מאחר ויש צורך בתקציב ייעודי לביצוע שימור אתרים. הצעתנו לאחר בירור מול מבקר משרד הפנים וכן, החבר בצלאל בר-חי, יו"ר הועדה לאיכות הסביבה לאחד בין הועדות וככל שיגיע תקציב לביצוע שימור אתרים הרי ממילא הועדה לאיכות הסביבה תהיה חלק בהחלטה זו ולכן, נכון וראוי לאחד את ועדות אלה על מנת שיהיו יותר אפקטיביות ונכונות עבור המועצה.		מזכירות המועצה.



פרוטוקול מליאה מן המניין מס' 32 מיום כ"ג באדר א' תשפ"ב 24.02.2022

אחראית	משימות לביצוע	הרחבה	נושא
מזכירות המועצה.		לאחרונה אישר משרד הפנים לרשויות המקומיות לקיים ישיבות מליאה בהיוועדות חזותית. האפשרות לקיים ישיבת מועצה בדרך של היוועדות חזותית תהיה אפשרית רק בזמן חירום או במצב בריאותי מיוחד בשל נגיף הקורונה, ובכפוף להסכמתם של כלל חברי המועצה. בקשה לאישור ספציפי תישלח גם בסמוך לישיבת המליאה, הטאבלטים המחולקים היום יהוו פלטפורמה לקיום היוועדות חזותית הנדרשת בהתאם להנחיות.	אישור מליאה להיוועדות חזותית ויכולת טאבלטים <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.
מזכירות המועצה.		ניתן הסבר שימוש ושמירה על הטאבלטים ע"י חיים כהן מנהל מחשב מתנ"ס. <u>* נורית:</u> הטאבלטים חולקו לשימוש חברי המליאה לצורך קיום היוועדות חזותית ובנוסף, הותקן Office365 עם מייל על מנת לאפשר לתושבים פנייה לועדות המועצה השונות בהם חברי המליאה מנהלים או חברים בוועדות. המיילים המצורפים לכל טאבלט הינם על שם היישוב אותו החבר מייצג, כמו כן, תומרים לדיון במליאה יישלחו למיילים ויאפשרו עיון לפני ובתוך דיוני המליאה ובכך לצמצם הדפסות נייר מיותרות וביטול הקלטרים שעמדו לרשותכם.	חלוקת טאבלטים לחברי המליאה <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.
מזכירות המועצה.		<u>* פארק נועם:</u> תגי אלדר – כנציג ציבור, מאושר. ליליאן אדרי – נציגה כתברת מליאה, מאושר.	אישור דירקטורים לפארק נועם: תגי אלדר וליליאן אדרי <u>החלטה:</u> אושר פה אחד.



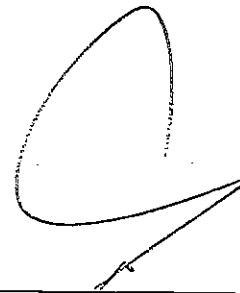
פרוטוקול מליאה מן המניין מס' 32 מיום כג' באדר א' תשפ"ב 24.02.2022

החלטה/משימה לביצוע שאינן לביצוע מסדר היום

נושא	הרחבה	משימות לביצוע	אחראית
חלוקת ירקות לוותיקים לקראת פסח		(1) יש לבדוק אפשרות לחלק מגיל 65. (2) יש לבדוק האם עושים מעשר לירקות.	מזכירות המועצה מול אגף לשירותים חברתיים.
"חוג לכל ילדה וילד"	תכנית "חוג לכל ילדה וילד" כוללת 23 מפגשים בעלות של 100 ש"ח לשנה והיא מיועדת לילדי המועצה הלומדים בכיתות ד"ה. התכנית כוללת: חוגי אנגלית מיד בסיום ביה"ס עם הסעות חזור וחוג רפואה למתחילים שמתקיים בימי ראשון במעגלים ובזמרת.	יש להפיץ ולשווק שוב בקרב תושבי המועצה.	מנהל מתנ"ס + דוברות.
מיזם שירות משמעותי במועצה	עידוד בני נוער לגיוס והכנה לשירות משמעותי בצה"ל בשיתוף עם משרד החינוך.	יש לקדם ישיבה בדחיפות להתחמת פרויקטור שימונה כאחראי על מיזם השירות המשמעותי.	ירון הדר + מנהל אגף חינוך.


גבי נורית כהן-חדאד
מזכירת המועצה

בברכה,


מר תמיר עיזאן
ראש המועצה

נספח מ/מ/ה 32 סקאלה אל
חיים לקיים

לרשום בפרוטוקול- "מילולית"

ב-פרוטוקול מליאה מס' 30 מ-29.12.21 (עמ' 7)

בנושא- אישור העלאת שכר מבקר המועצה.

מצוין בפרוטוקול, כי הבקשה הראשונה להעלאת שכרו של מבקר המועצה הייתה כבר לפני כשנתיים.

מנוסח הפרוטוקול מובן שהיו עוד פניות.

מבקש לדעת: 1. האם המליאה פירשה את המושג "מבקר המועצה" בצורה אחרת?
א. ~~האם המליאה פירשה את המושג "מבקר המועצה" בצורה אחרת?~~

ב. מה היו תנאי השכר במכרז הקבלה?

ג. מדוע לא קיבל עד היום את שכרו הנכון?

ד. אם מגיע בדין. מדוע לא משולם רטרוא?

ה. מדוע הבקשות (וההמלצה) לא הגיעו לשלחן המליאה עד היום?

ו. מדוע היום הוא העיתוי המתאים?

בברכה - חיים שקלים