

# מירב הנדסה ניהול ופיקוח בע"מ



<b>נושא הישיבה:</b>		<b>סיוור קבלנים מכרז 12/22</b>	
<b>פרויקט:</b>		שדרוג שצ"פ קיים בית הגדי	
<b>תאריך:</b>		8.2.22	מקום
<b>נוכחים:</b>		קבלנים (מצ"ב רשימה), ארקדי ריפס	
<b>תפוצה:</b>		נוכחים, המועצה	

## סיכום דברים:

נושא
1. <b>יזמים</b> יזמי הפרויקט שבנדון הינה המועצה האזורית שדות נגב, פיקוח חברת מירב הנדסה.
2. <b>חומר להצעה</b> חומר ההצעה ניתן לרכישה לכל קבלן העומד בתנאי הסף במועצה האזורית שדות נגב תמורת סך של 500 אצל הגב' ימימה טרבלסי במחלקת הנדסה.
3. <b>ערבות ההצעה</b> 7,000 ₪
4. <b>השתתפות בסיוור קבלנים</b> ההשתתפות בסיוור לא חובה.
5. <b>אופי המכרז</b> ההצעות יוגשו בשיטת הנחה בלבד.
6. <b>קבלנים הרשאים להשתתף במכרז</b> הינם קבלנים העומדים בתנאי הסף למרכז כמופיע בחוברת המכרז.
7. <b>קבלני משנה וספקים</b> על הקבלן להגיש את רשימת קבלני המשנה והספקים המיועדים ו/או המתוכננים לעבוד עימו בפרויקט וכן את הספקים העיקריים בפרויקט זה לאישור המזמין, מנהל הפרויקט, המתכנן והפיקוח. קבלני משנה באינם בעלי ניסיון קודם בביצוע עבודות דומות לא יאושרו לביצוע העבודה.
8. <b>מסירת האתר לקבלן</b> האתר יימסר לקבלן לצורך התחלה בעבודות הביצוע במצב הקיים כיום (as-is).
9. <b>מסירת האתר למזמין</b> האתר יימסר למזמין לאחר ביצוע מושלם של העבודות המתוארות, צירוף תיק מתקן, יומני עבודה ותוכניות עדות (as-made).
10. <b>לוח הזמנים</b> לוח הזמנים המעודכן לביצוע הפרויקט הכולל צו התחלת עבודה, התארגנות, קבלת אישורים מכל הגופים הרלוונטיים, הביצוע בשטח של כל המפורט בתוכניות ובמפרטים והמצאת כל הבדיקות והאישורים הנדרשים הינו <b>90 ימי לוח</b> שישפרו החל מקבלת צו התחלת עבודה.
11. <b>חשבונות</b> כל החשבונות יוגשו בצירוף חישובי כמויות ויומני עבודה חתומים ע"י הקבלן והפיקוח.
12. <b>פיקוח על העבודות</b> מפקח הפרויקט הינו ארקדי ריפס – 052-7544393

# ME מירב הודסה ניהול ופיקוח בע"מ

<p>13. <b>פגיעות בתשתיות קיימות</b>          בנוסף לאמור במסמכי ההצעה – על הקבלן לעבוד ביתר זהירות באזורים בהם יש חשש לתשתיות קיימות – במקרה של פגיעה, באחריות הקבלן וע"ח הבלעדי לתקן את הפגיעה בתשתית ולהחזיר את המצב לקדמותו.</p>
<p>14. <b>בטיחות</b>          כללי הבטיחות הנוקשים ביותר חלים על הקבלן בכפוף לדרישות משרד העבודה, המשטרה ורשות אחרת. על הקבלן לדאוג להעביר תדריכי בטיחות לכל העובדים בשפת האם שלהם, לדאוג לנעלים מתאימות, לאישורים ורישיונות מתאימים לכלי צמ"ח ולמפעיליהם, להימצאות מנהל עבודה ומהנדס ביצוע מוסמכים ומאושרים ע"י משרד העבודה באתר בכל שעות העבודה.  <b>נושא הבטיחות הינו באחריותו הבלעדית של הקבלן</b></p>
<p>15. <b>ציוד מכני הנדסי</b>          כל הציוד המכני הנדסי אשר בשרות העבודה של הקבלן המבצע ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמו חייב באישורי מבחן תקינות שנתי של הכלים, צופר בזמן נסיעה לאחור ומפעילים בעלי רישיון נהיגה לכלי זה בתוקף. על הקבלן יהא להציג תיק רישיונות ציוד ומפעילים, ביטוח כלים וכדי טרם ביצוע העבודה.</p>
<p>16. <b>בקרת תהליך</b>          לפני ובסיום כל שלב ביצוע יש להודיע למפקח מראש לצורך בקרת תהליך, בדיקת העבודה ואישורה.  <b>עבודה שתבוצע ללא אישור המפקח תפורק ע"ח הקבלן.</b></p>
<p>17. <b>עיון והבנת החומר להצעה</b>          על המציע לוודא בטרם הגיש הצעתו, עיין והבין את כל האמור בחוברת ההצעה לרבות כל מסמך המצורף אליה ושאינו מצורף אליה.</p>
<p>18. הוסבר לקבלנים שהמועצה רשאית לבצע רק חלק מהפרויקט.</p>
<p>19. עבודה באתר :          הישוב הינו ישוב פעיל לכן על הקבלן לבצע סגירה מסודרת לאתר העבודה</p>
<p>20. <b>מועד הגשה</b>          מועד הגשת מסמכים כפי שנכתב בחוברת ההצעה.</p>
<p>21. <b>שאלות המציע</b>          שאלות והבהרות יש להעביר בכתב לדוא"ל <a href="mailto:arkrips15@gmail.com">arkrips15@gmail.com</a> <a href="mailto:dror0200@gmail.com">dror0200@gmail.com</a> או לפקס שמספרו 08-9938960 עד לתאריך כפי שכתוב בחוברת המכרז לא יתקבלו שאלות מעבר למועד זה</p>
<p>22. <b>לסיכום</b>          ההנחיות שניתנו במהלך סיור זה באות לתת השלמה ו/או תוספת ו/או הדגשת חלק מהדברים שנראים חשובים לקידום ולביצוע פרויקט זה ואין בהם כדי לגרוע, להקל או לסתור את חוזה ההתקשרות של הקבלנים מול המועצה האזורית שדות נגב ו/או הנחיות אחרות המפורטות במפרטים הטכניים, כתבי הכמויות ובתוכניות.</p>

**מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה!**

רשום: ארקדי ריפס