

המועצה האזורית שדות נגב

מכרז פומבי מס': 56/20

הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית שדות נגב (להלן: "המועצה"), מודיעה בזאת על פרסום מכרז פומבי מס' 56/20 בנושא: המשך עבודות פיתוח להרחבה מושב זמרת (להלן: "המכרז"), ומזמינה את הציבור המעוניין להגיש הצעות למכרז, והכל כמפורט בהזמנה זו ובמסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות ונספחיו.

תנאי סף ותנאים נדרשים:

1. ההשתתפות במכרז תהיה מותנית בעמידת המציע, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, בכל תנאי הסף המפורטים כדלהלן:

1.1. על המציע להיות רשום בכל מירשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות, וכן קיומם של רישיונות הנדרשים על פי דין ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, על המציע להיות קבלן רשום בעל סיווג 1/ג200 עפ"י חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969.

1.2. על המציע להיות בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בביצוע עבודות דומות וכן שביצע לפחות עבודה אחת קודמת בהיקף כספי או כמותי שאינו נופל מהיקף העבודות שבמכרז, או כי ביצע לפחות שלוש עבודות קודמות, שההיקף הכספי או הכמותי של כל אחת מהן אינו נופל ממחצית מההיקף כאמור של עבודת המכרז.

1.3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסך של לפחות 50,000 ₪, בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ג' ואשר תוקפה יהא עד ליום 31.12.20 (להלן: "הערבות"). במקרה בו יידחה המועד האחרון להגשת הצעות, יהא על המציע להאריך את מועד תוקף הערבות הבנקאית בהתאם למספר הימים בו יידחה המועד כאמור. הערבות תשמש כפיצוי קבוע, מוסכם ומוערך מראש, למקרה בו המציע יזכה במכרז ולא יעמוד בדרישות המפורטות בהזמנה זו או לא יממש את זכייתו והכל כמפורט להלן.

מסמכי ההצעה:

2. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המעידים על קיום כל תנאי הסף על ידו וכן, את המסמכים המפורטים כדלהלן:

2.1. תעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.

- 2.2. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המעיד, כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 2.3. אישור מרשם הקבלנים על רישום כחוק בענפים הנדרשים כדלעיל.
- 2.4. טופס הזמנה להציע הצעות.
- 2.5. פרטי המציע, **הצעתו והצהרתו – נספח א'**.
- 2.6. פירוט הגופים והמוסדות עבורם ביצע או מבצע המציע עבודות דומות בהיקפן ובתיאורן לעבודות נשוא מכרז זה, וזאת בהתאם ל**נספח ב'**. על הפירוט לכלול שמות ממליצים באותו גוף ומספרי טלפון. כמו כן, יצרף המציע מסמכים, אישורים, המלצות ואסמכתאות לגבי עמידתו בתקן, ניסיונו ואיתנותו הפיננסית, כפי הנדרש בחלק תנאי הסף.
- 2.7. דו"חות כספיים מבוקרים עבור שנה אחת לפחות משלוש השנים שקדמו לשנת ההתקשרות. נתוני המחזור הכספי יעידו על היקף כספי שנתי בשיעור שלא יפחת מההיקף המוערך לביצוע ההתקשרות שבמכרז.
- 2.8. טופס סיור קבלנים (במקרה והסיור חובה) נספח ב'2
- 2.9. ערבות הצעה בהתאם לנוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז – **נספח ג'**
- 2.10. מפרט טכני מיוחד וכתב כמויות – **נספח ד'**.
- 2.11. הסכם ההתקשרות: תנאים כלליים – **נספח ה'1**, תנאים מיוחדים – **נספח ה'2**.
- 2.12. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים (במידה ויש) כדין ותשלום שכר מינימום – **נספח ו'**.
- 2.13. נוהל בטיחות וגהות – **נספח ז'**.
- 2.14. אישור קיום ביטוחים – **נספח ט'**.
- 2.15. הצהרה על היעדר תביעות – **נספח יא'**.
- 2.16. נוהל הגשת חשבונות נספח י"ב
- 2.17. לוח זמנים מפורט נספח יא'

ערבות הצעה: 3.

- 3.1. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות שניתנה להבטחת קיום ההצעה בהתאם ל**נספח ג'** (להלן: "ערבות ההצעה"), או כל חלק ממנו, כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
- 3.1.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 3.1.2. הוא מסר לועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

3.1.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

3.1.4. לאחר שהוכרז כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.

3.1.5. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן ובמועד שנקבע לכך תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות ההצעה ולא לאשר את זכייתו במכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות או תרופה אחרות המוקנות למועצה על פי דין או הסכם. המועצה תהא רשאית בנסיבות המתוארות לעיל, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם מציע אחר, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. הזוכה אשר הוחלף, יהיה חייב בפיצוי המועצה בשיעור ההפרש שבין הצעתו לבין הצעת המציע שנבחר במקומו עקב אי מילוי תנאי הוראות מסמכי המכרז, כולם או מקצתם.

3.2. על אף האמור מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לקבל הצעה על אף פגם טכני בנוסח ערבות ההצעה, או שלא עמד בתנאי נדרש שאינו תנאי סף, וזאת אם שוכנעה, לפי מיטב שיקול דעתה, כי החרیגה בנספח נוסח הערבות או אי העמידה בתנאי נדרש נעשו בתום לב וכי אין בה כדי להקנות יתרון בלתי הוגן או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים.

3.3. אם הצעתו של המציע תדחה או תפסל, תשחרר המועצה את הערבות בסמוך לאחר ההודעה על דחייתה, ובכל מקרה לא יאוחר משלושה חודשים מהמועד האחרון של הגשת ההצעה. אם הצעתו תתקבל, תשחרר הערבות תוך 3 ימים מיום שהמציע יחתום על הסכם ההתקשרות וימציא ערבות להבטחת מילוי התחייבויותיו בנוסח **נספח ג', ונספח ט'** וכאמור בהוראות הספציפיות לעניין זה בהסכם "תנאים כלליים" (**נספח ה'1**) ובסכום כאמור בו (להלן: "**ערבות ביצוע**").

3.4. מציע שהצעתו נתקבלה ולא יחתום על ההסכם לא ימציא ערבות ביצוע תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום ערבות ההצעה לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לה עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע או לקבל הצעה אחרת או לבטל את המכרז או לנקוט בכל צעד אחר.

3.5. ידוע לקבלן והוא מסכים לכך כי בבואו לדון בהצעות המשתתפים במכרז, רשאית המועצה להביא בחשבון כל אלו כישוריו, ויתקו ונסיונו הקודם של הקבלן בעבודות מהסוג הכלול במכרז זה או בדומה להן, איתנותו הפיננסית של הקבלן, המלצות חיוביות או שליליות על הקבלן מאת גופים או גורמים עסק הקבלן. כישלון או נסיון חיובי או שלילי של הקבלן עם המועצה עצמה או עם גופים או גורמים אחרים עמם עסק הקבלן.

3.6. לצורך הדיון בהצעות הקבלן, רשאית המועצה לדרוש מהקבלן להמציא לה תעודות, אישורים ואו אסמכתות בכתב בכל העניינים המפורטים בסעיף 3.5 דלעיל והקבלן מסמיך בזאת את המועצה לדרוש ולחקור בעצמה בכל העניינים הללו.

4. ביטול מכרז, מסירת ביצוע, ביצוע חלקי, פיצול מכרז

4.1. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

4.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה 4.1 דלעיל ולמניעת הספק, המועצה רשאית לבטל את המכרז למקרה שיתברר כי לא עומד לרשותה התקציב הדרוש לביצוע העבודות במלואן.

4.3. המועצה רשאית להחליט למסור חלק מן העבודות לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצעם בעצמה.

4.4. המועצה רשאית להחליט על פיצול ביצוע העבודות למספר שלבים. למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא. במקרה זה לא ישתנו מחירי היחידה בכתב הכמויות ובהצעת הקבלן. לקבלן לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה, והקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי שהוא.

4.5. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע חלק מהמכרז או מהעבודות או מהכמויות הכללות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את הקבלן לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות: כמו כן, שומרת המועצה לעצמה את הזכות על אף כל האמור בחוזה, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודות או ביטול חלק ממנה יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לקבלן והקבלן מוותר בזאת על כל דרישה או תביעה או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.

4.6. אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות או לא לחתום על החוזה או לא לבצעו לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה או דרישה או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

5. עיון במסמכי המכרז ואופן רכישתם:

5.1. מסמכי המכרז יוצעו למכירה במשרד מזכיר המועצה בבניין המועצה בין התאריכים: **10.8.20 – 27.8.20** ובין השעות: **8:30 – 14:30** בלבד, תמורת סכום של **0 ₪** שלא יוחזר באף מקרה, לרבות בשל ביטול המכרז.

- 5.2. ועדת המכרזים לא תקבל כל הצעה שמסמכי המכרז שלה לא התקבלו ישירות ממשרדי המועצה.
- 5.3. הצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי המכרז ויצורף לה העתק קבלה המוכיחה את רכישת מסמכי המכרז ע"י המציע עצמו.
- 5.4. זמן ביצוע: 60 יום

6. השתתפות במפגש מציעים:

- 6.1. ביום 10.8.20 שעה: 12:00 ייערך מפגש מציעים באתר המיועד ביצוע הפרויקט. מקום המפגש הינו ב- **במשרדי מחלקת הנדסה של המועצה מובהר במפורש, כי על כל מציע במכרז לא חלה חובת השתתפות בסיור, זולת אם נקבע אחרת.** במסגרת הסיור תינתן אפשרות למשתתפים בסיור לשאול שאלות ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת נציג המועצה, יינתנו הסברים והבהרות. למען הסק ספק, מובהר מפורשות, כי לא יהיה בהסברים ובהבהרות שיינתן בע"פ במהלך הסיור כדי לשנות את האמור במסמכים או להוות מצג כלשהו או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא, אלא אם הם יועלו על הכתב על ידי המועצה ויימסרו לכל המשתתפים בסיור.

7. נוהל העברת שאלות והבהרות:

- 7.1. נציג המועצה לעניין מכרז זה – **מהנדס המועצה - מר צחי עסיס.**
- 7.2. שאלות והבהרות בקשר להזמנה ניתן להפנות בכתב באמצעות פקסימיליה בלבד לפקס שמספרו **9938960 - 08** עד ולא יאוחר מ – 48 שעות לאחר סיום הקבלנים אם נערך ואם לא נערך סיום קבלנים עד ולא יאוחר מיום **24.8.20** שעה **12:00** תוך ציון מסמך המכרז ונושא הפרויקט. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות במועצה.
- 7.3. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז.

8. סתירות או אי התאמות:

- 8.1. ככל שלדעת המציע, קיימים במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות, המציע יוכל לפנות, בכתב, עד ליום האחרון להגשת שאלות הבהרה ובמסגרתן, תוך פרוט זהותו ופרטי מספר פקס לשם פרוט ההבהרות, הסתירות, השגיאות, אי התאמות או ספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא. המועצה אינה מתחייבת להשיב לפניות כאמור, ואי מתן תשובה תחשב כתשובה שלילית, דחיית הבקשה וכד'. ככל שהפניות תיענינה, הן תועברנה אל כל רוכשי מסמכי המכרז ותהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

- 8.2. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב, וטענות כאלה מצד מי שלא ינהג כאמור לעיל - לא תשמענה.
- 8.3. בכפוף להבהרות או תיקונים שיועברו כאמור לעיל, במקרה של סתירה בין הוראות שונות שבמכרז, על כל מסמכיו, תגבר ההוראה המיטיבה עם המועצה, לפי פירושה ושיקול דעתה של המועצה.

9. אופן הגשת ההצעה:

- 9.1. המציע יגיש את ההצעה על כל צרופותיה בעותק מקורי חתום אחד, וישאיר ברשותו עותק של כל מסמכי ההצעה. כל מסמך יחתם על ידי מורשי החתימה מטעם המציע בסופו בחתימה מלאה ובחותמת התאגיד וכמו כן, בראשי תיבות על גבי כל עמוד. חתימת מורשי החתימה מטעם המציע תאומת בידי עו"ד או רו"ח בנוסח המצ"ב במקומות המיועדים לכך.
- 9.2. את ההצעה על כל צרופותיה כשהיא מלאה וחתומה על ידי המציע בשלמות וכראוי, יש לסגור במעטפה עליה רשום שם המכרז ומספר המכרז, ללא סימני זיהוי של המציע, ולהכניס לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי מזכיר המועצה, וזאת **לא יאוחר מיום 27.8.20 שעה: 15:00** (לעיל ולהלן): **"המועד האחרון להגשת ההצעות"**. באחריות המציע לקבל, במעמד הגשת ההצעה, אישור להגשת הצעתו, השעה והמועד בה הוגשה. אין לשלוח את ההצעה בדואר או בפקס או בכל דרך אחרת. אין המועצה אחראית להצעות שלא יהיו בתיבת המכרזים במעמד פתיחת ההצעות.
- 9.3. הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 9.4. המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מהאמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, לרבות התנאים, ההוראות והסכומים הקבועים בפרק הביטוחים המופיעים בהסכם המצ"ב, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת. שינוי יסודי במסמכי ההזמנה או הסתייגות עקרונית מתנאיו יביאו לפסילת ההצעה.
- 9.5. תוקפה של ההצעה יהיה **90 יום** מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהתאם לקבוע בהזמנה זו. המועצה תהיה רשאית להודיע בכתב למציעים על הארכת תוקף ההצעות לתקופה/ות נוספת/ות שלא יעלו בסה"כ על 90 ימים נוספים.
- 9.6. אין לבצע כל שינויי בחומר הנמצא בתוך הצעת חוברות הצעת המחיר, כל שינויי או תוספת שיעשו במפרט הטכני, כתב הכמויות, בטופס ההצעה או בתנאי החווה, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא ילקחו בחשבון ועלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה.

9.7. הקבלן הזוכה יחויב לחתום על ההסכם ועל כל נספחיו והמסמכים האחרים הכלולים במסמכי ההסכם.

10. ההצעה:

10.1. על המציע לפרט בהצעתו את סה"כ המחיר המוצע על ידו לביצוע הפרויקט או שיעור ההנחה מהאומדן המוצע על ידו, (לפי המקרה) בהתאם לאמור בנספח א' הצעת המציע..

10.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המחיר בהצעת המציע יהיה קבוע, לא תינתן הצמדה למדד או תוספות כלשהן וכל מחיר הנקוב בהצעה ייחשב ככולל את כל הדרוש לביצוע העבודות בשלמותן, לרבות, אך לא רק, עלויות שכר כוללות מכל סוג לרבות זכויות סוציאליות, חומרי עבודה, הוצאות הובלה, ביטוח, תקורה, התייקרויות וכן הוצאות בלתי צפויות מראש.

10.3. בדף הריכוז של כתבי הכמויות ימלא המציע את התמורה שהוא מציע, למחירים הנקובים בכתבי הכמויות.

10.4. בנוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע מכלליותו, בפירוט הכמויות בכתב הכמויות יש למלא את מחירי היחידה לצדו של כל פריט ופריט, לחשב את סך הכל של כל פריט, לחשב ולסכם כל פרק, להעביר את סכומי הפרקים לטבלת הסיכומים ואת סך הכל של טבלת הסיכומים למסמך "הצעת המציע".

10.5. לא נקב המציע במחירה של יחידה כלשהי לצדו של פריט כלשהו, רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי לבחור באחת מהאפשרויות הבאות:

10.5.1. לראות את מחירו של הפריט הנדון, ככלול במחירם של כל הפריטים האחרים ומחובתו של המציע יהיה לבצע את האמור בפריט הנדון, ללא תשלום כלשהו מצידה של המועצה.

10.5.2. להשלים ולקבוע את מחירו של הפריט הנדון בהתאם למחיר שנקב לגבי סעיפי עבודות זהים בפרק אחר כלשהו בכתב הכמויות, ומחובתו של המציע יהיה לבצע את האמור בפריט הנדון בהתאם למחיר שנקבע.

10.6. נתגלתה בכתב הכמויות אי-התאמה או טעות סופר או טעות חשבונאית, רשאית המועצה לתקן את כתב הכמויות בהתאמה.

11. החתימה על ההסכם:

11.1. המועצה תודיע לכל מציע שזכה במכרז שהצעתו התקבלה במכתב אשר ישלח לכתובת המצוינת על הצעתו, וזאת בתוך המועד הקבוע בסעיף 9.5 דלעיל. בכפוף לאמור בהזמנה זו, לכל מציע שזכה תוחזר ערבות ההצעה (ראה דרישות סף להלן) אשר תוחלף על ידו בערבות ביצוע כמפורט להלן.

- 11.2. המועצה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי קבלת ההצעה, וביחד עם הודעה זו תוחזר לו ערבות ההצעה שהופקדה על ידו, בלי שיהא זכאי לכל תוספת או פיצוי או שיפוי כלשהם או ריבית או הפרשי הצמדה מהמועצה.
- 11.3. על המציע שהצעתו התקבלה להיות ערוך להתחיל בביצוע השירותים בתוך 7 ימים ממועד מסירת ההודעה של המועצה על כך שהצעתו התקבלה.
- 11.4. הודיעה המועצה למי מן המציעים, כי החליטה לקבל את הצעתו ובמסגרת המשא ומתן שהתקיים עם המציע ועל בסיסו נעשו שינויים מוסכמים בהסכם, תמציא המועצה לאותו מציע, 3 עותקים מעודכנים של ההסכם. המציע מתחייב בזאת לחתום על שלושת עותקי ההסכם המעודכן על כל צרופותיו, וזאת תוך 72 שעות ממועד קבלת ההסכם המעודכן.
- 11.5. הגשת ההצעה בהתאם להזמנה זו, תתפרש כהסכמה של המציע להשתתף במכרז בתנאים המפורטים לעיל ולבצע את השירותים על פי תנאי ההסכם.
- 11.6. היה והמציע לא יקיים את הדרישה שנמסרה לו כאמור לעיל או לא יחזיר את ההסכם על כל חלקיו וצרופותיהם למועצה כשהם חתומים על ידו בתוך 72 שעות כאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל מיידית את הצעתו ולפנות לכל מציע אחר או לא לפנות כלל לאף מציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וזאת מבלי שלמציע תעמוד זכות כלשהי לערעור או התנגדות או תביעה בעניין.
- 11.7. קבלת הצעה על ידי המועצה תשתכלל אך ורק בחתימת מורשי החתימה מטעמה על הסכם שיכרת בין המציע לבין המועצה.
- 11.8. במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או להמציא מסמכים להם התחייב או אם חזר בו מהצעתו, וכן במקרה של הפרה יסודית אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאית המועצה לבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מכרז זה על נספחיו על הזוכה החלופי.
- 11.9. פנייה למציע חלופי כאמור תחייב אותו מציע כאילו הוכרז כזוכה מלכתחילה, ובלבד שהפניה למציע תעשה לא יאוחר מ 120 יום ממועד הגשת ההצעות.

12. הוראות נוספות:

- 12.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, או מסמכויות ועדת המכרזים של המועצה או המועצה על פי תנאי מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או לקחת בחשבון או לקבל גם הצעה של מציע שלא עמדה בכל הדרישות כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל. המועצה וועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור או מסמך מן המנויים לעיל, להשלים את המצאתם למועצה במסגרת פרק הזמן אשר ייקבע על ידי המועצה או ועדת המכרזים וזאת כל עוד עולה בבירור, כי האישורים או

המסמכים הנ"ל היו קיימים ובעלי תוקף חוקי במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.

מודגש, כי האמור לעיל לא יחול על הערבות הבנקאית או הצעות המחיר או כתב הכמויות אשר אי הגשתם במועד הגשת ההצעה יביא לפסילה ודאית של ההצעה. לא המציא המציע את האישור או המסמך הנדרשים גם במועד שנקבע על ידי ועדת המכרזים כאמור, תהיה הועדה רשאית לפסול את הצעתו.

12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, גם לאחר מועד מסירת ההצעות למועצה תהיה המועצה רשאית לדרוש הסברים או הבהרות מהמציעים, כולם או כל אחד/ים מהם או לנהל עימם מו"מ, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג, תוך שינוי הוראות ההסכם או כל חלק ממנו או מי מנספחיו או מהוראות הזמנה זו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג.

12.3. ועדת המכרזים שומרת על זכותה שלא לבחור את ההצעה הזולה ביותר לקיים התמחרות בין שניים עד שלושה בעלי ההצעות הטובות ביותר, לפצל את המכרז ליותר מזוהה אחד; לקבל חלק של הצעה; לא לקבל אף הצעה כלל; לבחור זוכה שני ושלישי, למקרה שבו ההתקשרות עם הזוכה הראשון לא תצא אל הפועל מסיבה כלשהי. למען הסר ספק, יובהר כי במקרה בו המועצה תבחר יותר מהצעה אחת מתאימה, תהא המועצה רשאית לחלק את השירותים בין המציעים הזוכים לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לצרכיה מבלי שתהיה למי מהזוכים טענה או תביעה בעניין.

12.4. עוד מובהר, כי אם ועדת המכרזים תסבור כי אין לקבל אף אחת מן ההצעות, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפעול, בין היתר, כדלקמן: לנהל מו"מ עם המציע בעל ההצעה הטובה ביותר מבין ההצעות שהוגשו, ועל פי תוצאות מו"מ זה להחליט אם לקבל את הצעתו או לבטל את המכרז; להחליט כי אין טעם בעריכת מכרז נוסף, ולבטל את המכרז, וכן לנהל מו"מ עם כל גורם מתאים, לרבות מי מבין מגישי ההצעות, או שלא להתקשר בהסכם נשוא המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

12.5. מובהר למניעת הספק, כי ועדת המכרזים תהא זכאית לבטל את המכרז או להורות על פירסומו מחדש במקרה שתוגש או תיוותר הצעה כשרה אחת בלבד.

12.6. הזמנה זו אינה מהווה הצעה ואין לראות בה כמטילה על המועצה חבות כלשהי או הסכמה מצידה להתקשר בהסכם עם מציע כזה או אחר אשר השתתף במכרז.

12.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית להחליט שלא לקבל הצעה כלשהי ולהמציא הזמנה חדשה לקבלת הצעות בין בנוסח זהה לנוסח הזמנה זו ובין בנוסח שונה למציעים שלהם נמסר מכתב זה, כולם או חלקם (להלן: "המציעים המקוריים") או למציעים אחרים ביחד עם המציעים המקוריים ובין בלא לפנות למציעים המקוריים, או לנהל מו"מ עם מציע כלשהו או עם גורם כלשהו אף בלי

הוצאת הזמנה להציע הצעות, והכל כאמור לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של המועצה.

12.8. המועצה לא תהא חייבת בכל זמן שהוא למסור נימוקים לאי קבלת הצעה כלשהי או למסור פרטים בקשר להצעה כלשהי, לרבות זו שתתקבל.

12.9. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בעליל מבחינת מחירה ביחס למהות הפנייה ותנאיה, ביחס לאומדן המתכנן או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף בסעיפי הפנייה שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.10. המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, בין מסיבות הקשורות בהליכי המכרז או ההצעות שתתקבלנה, לרבות גובה ההצעה או ההצעות שתוגשנה או מספרן, ובין מסיבות אחרות, לרבות שינוי מדיניות או העדר תקציב, כולם או חלקם או כל סיבה אחרת.

12.11. המועצה אינה אחראית לכל הוצאה או נזק או אבדן רווחים, מכל מין וסוג, ישירים או עקיפים, ממוניים או בלתי-ממוניים, אשר ייגרמו לכל אדם בקשר עם המכרז או ביטולו או בקשר עם כל פעולה אשר נעשתה על ידו בעקבות הזמנה זו להציע הצעות או בעקבות קיום ההסכם.

13. תשומת לב הקבלנים לתנאים המפורטים להלן המופיעים ביתר פירוט

בהסכם:

13.1. המועצה רשאית להשמיט מהתוכניות, המפרטים וכתבי הכמויות והמחירים, סעיפים, פרקים וחלקים שלמים, לפי שיקול דעתה.

13.2. המועצה רשאית לדחות ביצוע העבודות או חלקן, למשך תקופה של עד שנה, מבלי שהדבר יהיה כרוך בהצמדה או בפיצוי כלשהוא לקבלן.

13.3. המועצה רשאית להורות על שינוי מיקום הפרוייקט, מבלי שהדבר יהיה כרוך בתוספת תשלום כלשהיא.

13.4. המועצה תהיה רשאית להעסיק באתר הפרוייקט קבלנים אחרים והקבלן מתחייב לאפשר זאת ללא כל הפרעה מצידם.

14. בעלות על המכרז ועל ההצעה:

14.1. המכרז הינו קניינה הרוחני של המועצה אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה. המציע, בעצם הגשת הצעתו, מסכים כי המועצה תהא זכאית להשתמש בהצעתו ובמידע שבה.

15. צד שלישי:

15.1. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה.

15.2. המציע רשאי לציין מראש אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו (מובהר, כי המחיר המוצע לא יחשב כסוד מסחרי וכן כי הגם שתצוין בקשת הזוכה לעניין זה, המחליטה הבלעדית בדבר תהא המועצה). מציע שלא יציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו, מסכים לכך כי במקרה שתתבקש, תהא המועצה רשאית להעביר את הצעתו הזוכה במלואה לעיון מציעים שלא זכו. מובהר כי אין מן האמור לגרוע מסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה ליתן כל החלטה בעניין גילוי חלקים של המועצה, וזאת לפי שיקול דעתה המלא.

15.3. זכות העיון בהצעה הזוכה על ידי מציע שהצעתו לא תזכה, כרוכה בתשלום סכום של 1,500 ₪ למועצה. הסכום ישולם למועצה בטרם יעיון המציע בהצעה הזוכה.

16. סמכות שיפוט:

16.1. סמכות השיפוט הבלעדית בכל נושאי וענייני המכרז תהא אך ורק בבתי המשפט המוסמכים לכך בעיר באר שבע בלבד.

תמיר עידאן, ראש המועצה

תאריך