



מזכירות המועצה

דרוש/ה קלינאי תקשורת לילדים בגילאי שנה – תשע שנים

למתנ"ס שדות נגב "בייסוד" דרוש כדלקמן:

1. תואר המשרה - קלינאי תקשורת
2. היקף משרה 20-40 ש"ש על בסיס שעתי
3. מקום עבודה - מרכז סליגמן, יחידה התפתחותית
4. **תיאור התפקיד** -
טיפול פרטני וקבוצתי בילדים והשתלבות בפרויקטים שונים בישובים ובגני המועצה.
5. **כפיפות ארגונית** - מנהלת תחום גיל רך.
6. **השכלה וניסיון** - בעל תואר בקלינאות תקשורת, עם רישיון עבודה ממשרד הבריאות. ניסיון רלוונטי בתחום התפתחות הילד יהווה יתרון.
7. **כישורים אישיים** - אמינות ומהימנות אישית, יכולת גבוהה ביחסים בינאישיים, יכולת לעבודה עם ילדים ולעבודה מערכתית ועבודת צוות.
8. **דרישות ייחודיות לתפקיד** – עבודה במשך יומיים בשבוע לפחות, השתתפות בישיבות צוות, כוננות לקבל הדרכה.
9. **לפרטים נוספים** - הגב' אריס קרונמן- מנהלת תחום הגיל הרך במועצה 054-7907750
10. את טופסי הבקשה ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת <http://www.sdotnegev.org.il> , מרכזים , טופס למשרה פנויה. לחילופין לקבל במשרדי מזכירות המועצה. את הבקשות בצירוף קו"ח המלצות, תעודות ומסמכים, ניתן להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות המועצה לא יאוחר מיום שני ח' אייר 23/4/18 בשעה 15:00.
• המכרז כתוב בלשון זכר אך הוא מופנה לזכר ולנקבה כאחד.

בכבוד רב,

נורית כהן-חדאד
מזכירת המועצה

העתק: מר תמיר עידאן – ראש המועצה