

# העמותה לטיפול החינוך הפורמלי

עמותה מספר : 1 – 078 – 037



## העמותה לטיפול החינוך מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן :

1. תואר המשרה - אב בית ועובד אחזקה היכל תרבות
2. עבודה שעתית- בהיקף משתנה
3. תגמול 50% משרה
4. כפיפות- מנהל מחלקת תרבות
5. תיאור התפקיד-

1. תחזוקת שוטפת בהיכל התרבות ובסביבתו
2. מענה שוטף לצורכי הארגון והמנהל בהיכל ובכלל זה: ציוד, ניקיון, תחזוקה, טיפול בליקויים ותקלות על פי מידת דחיפותן. התקשרות עם גופים וגורמים מקצועיים לטיפול.
3. התקנה, אספקה, אחסון ורישום של ציוד בהיכל

### 6. דרישות התפקיד-

1. ניסיון וידע טכני
2. בעל חוש אסטטי
3. מסירות וגמישות, יכולת עבודה מאומצת וממושכת, יחסי אנוש טובים.
4. דרישות תפקיד מיוחדות – משימות הדורשות מאמץ פיזי, ועבודה בשעות בלתי שגרתיות.

### 7. לפרטים נוספים- שמעון ועקנין 08/9938918, 0507641934

8. טופסי בקשה ניתן לקבל ממזכירות המועצה בשעות העבודה המקובלות או באתר האינטרנט של המועצה, תחת הכותרת מכרזים, או טפסים, טופס למשרה פנויה. את קו"ח והבקשות בצירוף המלצות, תעודות ומסמכים, ניתן להגיש מעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה לא יאוחר מיום רבעי ד' בכסלו 22/11/17 בשעה 15:00. מעטפות שתגענה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.

- המרכז כתוב בלשון זכר אך הוא מופנה לזכר הנקבה כאחד. בהתאם לצרכים, המועמדים ישלחו למבחני מיון.

בכבוד רב,

העמותה

העתק: מר תמיר עידאן – ראש המועצה