

מזכירות

תכנון תכנית עבודה שנתית מחלקתית

מזכירות המועצה															
סטטוס	מדדים		תקציב	משאבים	לו"ז		גורם אחראי	תיאור המשימה	שם המשימה	יעד (מתוך פירוט היעדים)	מטרה (מתוך מטרת הלה)	סעיף תקציבי	מס		
	תוצאה מצופה	ביצוע			סיום	התחלה									
בשלב האישור	התאמת השירות לרצון הלקוח=תושב. הערכות למיקצה שני	גיבוש הנושאים הנמדדים, הכנת שאלונים, ביצוע והסקת מסקנות אופרטיביות ליישום	60,000	חברת סקרים, קבוצת חשיבה לבחינת הפרמטרים	15-יוני	15-פבר	ראש המועצה	נורית	ביצוע סקר שביעות רצון בקרב התושבים מפולח ע"פ פרמטרים שונים בהתאם לאולוסיה. בבתי הספר לפי אזורי הירשום. שאלות פתוחות לאיזה שירותים נוספים התושבים היו רוצים.	סקר שביעות רצון. בדיקת צרכים בדגש על החינוך והשירות	מבטיחה אורח חיים של שיתוף התושבים	תב"ר	1	בתחום שיפור השירות	
בחינה	יציבות, התמקצעות ומענה מיטבי ויעיל לפניית התושב	מיפוי ובדיקת צרכים, בדיקת אפשרויות והתכנסות לחלוקת עבודה מחלקתית ואישית	100,000	שיתוף פעולה של כלל המחלקות המדורים ויחידות הסמך	15-ינו	15-ינו	כלל המחלקות והמדורים וייעוץ ארגוני	נורית	מיפוי הצרכים והמשימות לביצוע. חלוקת עבודה במבנה ארגוני נכון ויציב. הגדרת גבולות גיזרה ברורים בהתאם לתמקצעות בתחום הביצועים מהבלי לקחת אחריות וטיפול בעניינים של האחר. תוך התייחסות לצרכים חדשים כגון: מתנ"ס, חברה כלכלית ומרכזי גושים	מיפוי והסדרת חלוקת עבודה, גבולות גיזרה וייצוב המערכת	מענה נכון ויציב לכל צורך ביעילות והתמקצעות	תב"ר	2	בתחום התרבות הארגונית	
בגיבוש	שיפור רמת הגימורים והתוצאות מביצועים	הכנת טופס משוב, הטמעתו במערכת, פרסום והטמעת השימוש בו	ללא עלות	שיתוף פעולה של מקבלי השירות	רב שנתי	15-ינו	כלל המחלקות	נורית	קבלת משוב על ביצוע פרויקטים ושיפורים באמצעות אפליקציה	משוב ביצועים	העלאת רמת הביצועים	ללא עלות	3	בתחום המצוינות	
	יכולת צפיה והפקת נתוני עובד מהמערכת כולל הפקת תלוש שכר	קשר עם האוטומציה לביצוע האמור יחד עם הגדרות מערכת סיסמה אישית וכיוצ"ב. הפצה בקרב העובדים והטמעת שימוש	ללא עלות	שיתוף פעולה מערכתית להטמעת השימוש במערכת	15-פבר	15-ינו	החברה לאוטומציה	נורית	גישה אינטרנטית לתיק עובד בענן לצורך צפיה בנתונים והפקתם. כולל הפקת תלוש שכר עובד. נתוני עובד ותלוש שכר נחוצים ליעילות קרובת לעובד למוסדות השונים: כגון דרגה למענות, ביטוח לאומי, מס הכנסה וכיוצ"ב	צפיה והפקת נתוני עובד כולל תלוש שכר בעמדת משתמש עובד	מועצה המעמידה לרשות העובדים סביבות עבודה מזמנות ומאפשרות	מועצה השואפת להיות בחזית הידע והחדושים	ללא עלות	4	בתחום החדשנות שימוש בטכנולוגיה
ביצוע 80%	סיום סקר צורכי בטיחות וחלוקה רב שנתית לביצוע. סיום הטמעת מערכת נוכחות יכולת הפקת דוחות מנהלים. פתיחת תיק עובד אינטרנטית ויכולת קבלת נתוני עובד אישיים ברמת משתמש. קליטת חברי ועדות ע"פ צו המועצות ובהתאם לצרכים קביעת מועדים לכינוסם והפצת הנתונים בציבור. וקידום הכשרת העובדים ומליאה בתחומים שונים.	בדיקת סטטוס לכל אחד מהמשימות	יתרות משנה קודמת ותוספת תב"ר לבטיחות	יועץ בטיחות, החברה לאוטומציה, הכשרות חינוכיות	רב שנתי	05-יולי	כלל העובדים	נורית	השלמה ועליית מדרגה בדגשים לשנת 2014- הטמעת תכנית הבטיחות בעבודה ובמפגעים- תכנית רב שנתית. השלמת הטמעת מערכת נוכחות- טיפול בהגדרות מערכת. סיום הסדרת ועדות המועצה. הסדרת הנגישות- תכנית רב שנתית. העשרת ההון האנושי- הכשרות מקצועיות. הערכת עובדים- טופס הערכה. המשך צימצום ביצוע ש"נ וכוננות.	השלמת יעדים שהוגדרו ב-2014	סיום מלא של משימות והצהרות קודמות	מועצה מחויבת	יתרות + תב"ר	5	סיום משימות סגירת מעגל
	פעילות קהילתית ענפה בשיתוף עסקים וחברות בתחום המועצה.	פניה אישית לעסקים וחברות. צירוף דוגמאות ורעונות לפרויקטים לשנת 15	ללא עלות		דצמבר	ינואר	חברות ועסקים	נורית	פניה לחברות ומפעלים בתחום שיפוט הרשות בקהילה לפרויקטים	בדיקת אפשרויות לשיתופי פעולה לפרויקטים קהילתיים עם מפעלים וחברות הבאות לשכון בתחום שיפוט הרשות	מועצה הרואה חשיבות רבה בתרומה לקהילה בהתנדבויות ובמעורבות חברתית	מעורבות חברתית	ללא עלות	6	בתחום המעורבות בקהילה